

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2025

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe **MENSUAL** de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LUISA FERNANDA DEL VALLE</u> <u>COSENZA</u>	CUI:	<u>2661 57270 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-005-2025-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>4-2025</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>39661059</u>
Número de Factura:	<u>1348355180</u>	Serie:	<u>31EF7D59</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 14.516.13</u>	Período del Informe:	<u>DEL 02 AL 31 DE ENERO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 179,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 AL 31/12/2025</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCION GENERAL DE LAS ARTES

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** para **LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindé asesoría en el análisis de reportes del sistema SIGES y SICOIN por programa, fuente, actividad, obra, grupo de gasto y renglón
- b) Brindé asesoría en la revisión de procesos administrativos, presupuestarios y financieros de la Dirección General de las Artes y sus centros de costos.
- c) Brindé asesoría en el análisis de solicitudes y requerimientos financieros y presupuestarios que fueron sometidos para aprobación de la Directora General de las Artes.
- d) Brindé asesoría en el seguimiento de expedientes para la oportuna ejecución presupuestaria.
- e) Brindé asesoría en el análisis de los reportes emitidos por los diferentes centros de costos de la Dirección General de las Artes.
- f) Brindé asesoría en el desarrollo de lineamientos que fueron utilizados en la ejecución de los procesos presupuestarios y financieros de la Dirección General de las Artes.
- g) Brindé asesoría en el seguimiento de la ejecución de la actividades contempladas en el Plan Operativo Anual-POA- de la Dirección General de las Artes.
- h) Brindé asesoría en la implementación de recomendaciones formuladas por la Contraloría General de Cuentas y la Dirección de Auditoría Interna del Ministerio de Cultura y Deportes relacionadas con temas presupuestarios y financieros
- i) Brindé asesoría en el acompañamiento a reuniones.

LUISA FERNANDA DEL VALLE COSENZA
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Licda Ana Olivia Castañeda Arroyo
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes